

Спецификација предмета за књигу предмета

| | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|
| Студијски програм | | Мастер академске студије права | |
| Изборно подручје (модул) | | | |
| Врста и ниво студија | | Други ниво студија | |
| Назив предмета | | Службеничко право | |
| Наставник (за предавања) | | Доц. др Слободанка Перић | |
| Наставник/сарадник (за вежбе) | | Доц. др Слободанка Перић | |
| Наставник/сарадник (за ДОН) | | | |
| Број ЕСПБ | 6 | Статус предмета (обавезни/изборни) | Изборни |
| Услов | Нема услова | | |
| Циљ предмета | Упознавање студената са настанком, предметом, садржином, институтима и значаја Службеничког права . Упознавањем са институтима Службеничког студенти се оспособљавају за самостално тумачење и креативну примену истих у пракси. Студенти се детаљно упознају са теоријом и институтима службеничког права. | | |
| Исход предмета | Овладаност основним знањима из области службеничког права . Развијено правно мишљење о институтима службеничког права. Обједињено теоријско и практично знање о институтима и правима из службеничког права. Развијен активан, истраживачки приступ у области службеничког права. Знања (декларативна и процедурална) и способности за примену института и права из службеничког права у пракси. | | |
| Садржај предмета | | | |
| Теоријска настава | Општа и основна питања Службеничког права (настанак и развој Службеничког права као правне гране, научне и наставне дисциплине; појам, предмет, дефиниције, методи и значај; однос са другим гранама права; извори (когентни и аутономни, домаћи, међународни, регионални; однос когентних и аутономних извора, међународних, регионалних и домаћих извора). Домаћи извори Службеничког права (Устав, закони, подзаконски акти). Међународни извори Службеничког права . Упоредноправни системи Службеничког права. Однос службеничког права са другим гранама права. Појам државних службеника и намештеника. Начела деловања државних службеника. Врсте радних места државних службеника и њихово попуњавање. Оцењивање и напредовање државних службеника, премештај, стручно усавршавање и оспособљавање. Дисциплинска и материјална одговорност државних службеника. Одлучивање о правима и дужностима државних службеника. Кадровски систем државних службеника. Престанак радног односа државних службеника. Намештеници и њихов радноправни статус. | | |
| Практична настава (вежбе, ДОН, студијски истраживачки рад) | | | |
| Литература | | | |
| 1 | Влатковић, М. – Брковић, Р. – Урдаревић, Б. – Службеничко право, Досије студио, Београд, 2013. | | |
| 2 | 2. Радни однос државних службеника, Центар за Радно и Социјално право Правног факултета у Крагујевцу, Крагујевац, 2006 | | |
| 3 | 1. Др Предраг Јовановић, Радно право, Службеник гласник РС, Београд, 2003.год. или касније издање. | | |
| 4 | 3. Закон о државним службеницима, Службени гласник Републике Србије број 79/2005 | | |
| 5 | Чланци о радноправном статусу државних службеника објављени у домаћим и старним часописима | | |
| Број часова активне наставе недељно током семестра/триместра/године | | | |
| Предавања | Вежбе | ДОН | Студијски истраживачки рад |
| 4 | 2 | | |
| Методје извођења наставе | Предавања, вежбе, семинарски радови, колоквијуми, тестови, индивидуалне консултације. | | |
| Оцена знања (максимални број поена 100) | | | |
| Предиспитне обавезе | поена | Завршни испит | поена |
| активност у току предавања | 0-15 | писмени испит | |

| | | | |
|--------------------------|------|---------------------|--------|
| практична настава | 0-15 | усмени испит | 0 - 50 |
| колоквијуми | 0-10 | | |
| семинари | 0-10 | | |